

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»**

ПРИКАЗ

19.03.2024

№ 278

**О подготовке и проведению приёмной кампании
в первые классы на 2024-2025 учебный год**

На основании приказа Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 15.03.2024 года №242-п «О подготовке и проведению приёмной кампании в первые классы на 2024-2025 учебный год», приказываю:

1. Назначить заместителя директора Казакевич Ю.В. ответственной за соблюдением Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 (в редакции от 30 августа 2023 года №642);

2. Утвердить график подачи заявлений в первые классы на 2024-2025 учебный год:

2.1. С 29 марта 2024 года по 30 июня 2024 года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей:

1) проживающих на закрепленной территории;

2) первоочередным правом зачисления обладают дети:

— сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья), находящиеся на иждивении сотрудника полиции;

— сотрудников ОВД;

— сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);

— военнослужащих по месту проживания семей.

3) преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу (как полнородные, так и не полнородные братья, и сестры)

— дети, чей отец погиб на СВО или позднее из-за полученных ранений, травм и заболеваний: о военнослужащих; о добровольцев; о сотрудников Росгвардии.

2.2. С 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года для детей:

- не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3. Назначить секретаря руководителя Ефимочкину Н.В. и заместителя директора Казакевич Ю.В. ответственными за прием документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение.

4. Назначить заместителя директора Сивкова В.В. ответственным за размещение информации о проведении организованного приема детей в первый класс на информационных стендах и официальном сайте школы в сети Интернет:

— о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплении образовательных организаций за территориями;

— о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля 2024 года.

5. Зачислить на 2024-2025 учебный год 150 человек (5 классов по 30 человек) до 03.07.2024 года;

6. Секретарю руководителя Ефимочкиной Н.В. ознакомить работников с настоящим приказом под роспись в части, их касающейся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 Д.Ю.Ребенок